

各種証明書交付願について

ベルファム卒業生の皆様で、各種証明書が必要な方は、『証明書交付願』の様式をダウンロードした上で、記入例を参考に必要事項を記入していただき、当校へ持参又は郵送してください。

【送付先】

〒856-0825 大村市西三城町16番地
向陽高等学校 事務室 宛て

なお、郵送の場合は証明書交付願（①）の他に、②～④の同封をお願いします。

- ①証明書交付願（押印モレがないようお願いします）
- ②交付手数料 成績証明書：切手200円
卒業証明書等：切手100円
- ③切手84円（証明書の郵送料として）
※至急の場合は速達料金290円分の切手を追加してください
- ④現住所（証明書の郵送先）

証明書交付願（こちらからダウンロード）

お問い合わせ先：0957-53-1110
向陽高等学校 事務室